

POLJOPRIVREDNI INSTITUT OSIJEK

ETIČKI KODEKS

POLJOPRIVREDNOG INSTITUTA OSIJEK

OSIJEK, 2013.

Na temelju članka 63. i 64. Statuta Poljoprivrednog instituta Osijek i Statuta o izmjenama i dopunama Statuta Poljoprivrednog instituta Osijek te Odluke Znanstvenoga vijeća Poljoprivrednog instituta Osijek od 28. 1. 2013. godine, Upravno vijeće Poljoprivrednog instituta Osijek na sjednici održanoj dana 9. 2. 2013. godine donijelo je

ETIČKI KODEKS

POLJOPRIVREDNOG INSTITUTA OSIJEK

I. TEMELJNA NAČELA

Članak 1.

Etičkim kodeksom Poljoprivrednog instituta Osijek (u dalnjem tekstu: Kodeks) utvrđuju se osnovna i opća etička načela i vrijednosti u znanstvenom i stručnom radu. Etička načela i vrijednosti temelj su etička prava i obveza. One se odnose na ljudske i profesionalne odnose među svim zaposlenicima Poljoprivrednog instituta Osijek (u dalnjem tekstu: Institut).

Članak 2.

(1) Osnovna načela i vrijednosti koje promiče Institut u svom radu su: poštenje, jednakost i pravednost, vjerodostojnost, kolegijalnost, međusobno poštovanje u skladu sa zajamčenim pravima na integritet i dostojanstvo osobe, akademsku, znanstvenu, istraživačku, stručnu i osobnu odgovornost i izvrsnost u svim domenama.

(2) Primjena Kodeksa pretpostavlja dobru namjeru i poštenu prosudbu.

(3) Načela Kodeksa odnose i na vanjske suradnike Instituta te sve fizičke i pravne osobe koje koriste usluge, resurse i kompetencije Instituta.

Članak 3.

Zadaća zaposlenika Instituta je čuvati ugled i dostojanstvo svoje profesije i Instituta, te se odgovorno i etički odnositi prema javnosti, sudionicima istraživanja i ostalim članovima akademske i šire društvene zajednice.

II. ODNOS PREMA MATIČNOJ USTANOVİ I JAVNOSTI

Članak 4.

Zaposlenici Instituta dužni su u svom znanstvenom i stručnom radu, međusobnom ophodjenju, u ispunjavanju svih preuzetih obveza prema matičnoj ustanovi, prema imovini i opremi Instituta, ponašati se odgovorno, savjesno, pošteno i vjerodostojno.

Članak 5.

- (1) Sva pravila i odredbe kojima se definiraju prava i obveze zaposlenika Instituta trebaju biti precizni, jasni i dostupni.
- (2) Svaki zaposlenik Instituta dužan je poznavati Statut i druge akte Instituta.

Članak 6.

U ispunjavanju svih svojih obveza prema Institutu, drugim ustanovama u sustavu i prema javnosti zaposlenici su dužni izbjegći finansijski i vlasnički sukob interesa, sukob interesa prema matičnoj ustanovi, te sukob privrženosti i dovođenje javnosti u zabludu predstavljanjem vlastitih istupa ili stajališta kao službenih stajališta Instituta.

III. ODNOS PREMA KOLEGAMA I SURADNICIMA

Članak 7.

(1) Zaposlenici Instituta dužni su poštivati i štititi osobni i profesionalni integritet svojih kolega i suradnika i odnositi se prema njima bez predrasuda i bez diskriminacije ili povlađivanja na osnovi dobi, etničke ili socijalne pripadnosti, nacionalnosti, jezičnog i rasnog podrijetla, političkih i vjerskih uvjerenja ili sklonosti, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, spola, bračnog ili obiteljskog statusa, spolnoj orientaciji ili na bilo kojoj drugoj osnovi.

(2) Isključivi kriteriji vrednovanja i napredovanja zaposlenika moraju biti stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge, odnosno, sposobljenost i rezultati u obavljanju određene vrste radnih zadataka.

Članak 8.

Nedopustivo je spolno ili bilo koje drugo uz nemiravanje izravnim ili neizravnim uvjetovanjem i prisilom na drugu osobu koja je odbila ili prijavila takvu vrstu ponašanja. Neprihvatljivo je ne prijavljivanje takvog ponašanja i zanemarivanje u smislu odgađanja istraživanja i/ili neistraživanja istog, te nepoduzimanja mjera koje će sprječiti daljnji razvoj takvog nedopustivog ponašanja.

IV. ODNOS PREMA ZNANSTVENOM I STRUČNOM RADU

Članak 9.

(1) Zaposlenici Instituta obavljaju znanstveni i stručni rad u skladu s najvišim etičkim načelima akademske odgovornosti i čestitosti.

(2) Svoju političku djelatnost, zaposlenici Instituta moraju strogo odvojiti od znanstvenog i stručnog rada unutar Instituta, a izvan Instituta potrebno je biti dostojanstven, čuvati ugled Instituta, vrijednost ustavnog poretku Republike Hrvatske i temeljne principe suvremene demokracije.

(3) Svi zaposlenici smatraju se sposobljenim i kompetentni u području svog rada dok se ne dokaže suprotno.

(4) Znanstvena istraživanja i objavljivanje rezultata znanstvenih istraživanja provodi se u skladu s najvišim standardima znanstvene etike.

(5) Međusobni odnosi zaposlenika Instituta temelje se na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji i razmjeni mišljenja i informacija o pojedinim znanstvenim i stručnim pitanjima, te ravnopravnosti u pristupu relevantnim informacijama i uporabi javno financirane opreme i materijala.

(6) Svi sudionici istraživanja u najvećoj mogućoj mjeri trebaju se unaprijed upoznati sa svrhom i ciljevima istraživanja, načinom pohrane i čuvanja podataka, očekivanom uporabom podataka, te mogućim koristima i štetama, ili neugodnostima koje bi sudionici mogli imati u vrijeme istraživanja, ili nakon njega.

(7) Omogućiti svim sudionicima istraživanja uvid u cilj i metodologiju istraživanja (osim kada to posebne okolnosti ne dopuštaju) te im omogućiti usmeni ili pismeni pristanak za provedbu istraživanja. Osobe koje su u posjedu povjerljivih podataka ne smiju zloupotrebljavati iste i time ugroziti istraživanje.

(8) Istraživanjem se ne smije narušavati sigurnost i dostojanstvo sudionika istraživanja, a da se tajnost i anonimnost podataka istraživanja osigura u skladu sa stavom i procjenom istraživača ili sudionika istraživanja.

(9) Svi sudionici istraživanja koji pristanu rezultate istraživanja prezentirati medijima imaju obavezu, prije snimanja razgovora, svim sudionicima u istraživanju detaljno pojasniti sve ono što će biti prezentirano javnosti (pravo na uvid u rezultate), te da isti imaju pravo na reviziju ili povlačenje dijela izjave ili izjave u cjelini.

(10) Odustati od istraživanja u slučaju da je njegova provedba u suprotnosti s etičkim obvezama istraživača i/ili omogućiti odustajanje bilo kojeg sudionika istraživanja.

(11) Građa koja se prikupila znanstvenim istraživanjem pohranjuje se, čuva, obraduje i koristi tako da se spriječi gubitak i uništenje građe, kao i pristup nepozvanih, razotkrivanje povjerljivih i tajnih podataka ili moguće zlouporabe najmanje tijekom 10 godina od završetka istraživanja. Nakon objavljivanja rezultata istraživanja sva građa će biti dostupna na uvid u razumnim okvirima.

(12) Sva obrada podataka proizišlih iz istraživanja vjerodostojna je i u skladu sa znanstvenom metodologijom, a objavljeni rezultati istraživanja i interpretacija građe ni u najmanjoj mjeri ne sadrži izmišljene, krivotvorene ili plagirane podatke, ideje, postupke ili navode.

(13) Svi autori i koautori objavljenih znanstvenih djela koji su sudjelovali u razvoju ideje i/ili razradi koncepcije i/ili metodologije istraživanja, u prikupljanju i/ili obradi i/ili interpretaciji podataka; te u pisanju i/ili recenziji teksta, moraju biti sposobni braniti njihov intelektualni sadržaj.

(14) U objavljenim znanstvenim djelima na odgovarajući način navoditi sve izvore podataka koje su prikupile, interpretirale i objavile druge osobe, skupine, ili ustanove, te da se spominje svako sudjelovanje u istraživanju osoba koje nisu autori znanstvenog djela.

(15) U skladu s dobrom praksom autorstvo znanstvenog djela se ne poklanja, ne navoditi autorstvo osobe koja za to nije dala svoj pristanak, niti iz popisa autora isključivati osobu koja ispunjava uvjete koautorstva.

(16) Isti znanstveni rad ne publicirati više puta (osim uz izričito odobrenje redakcije publikacije i uz naznaku publikacije u kojoj je prvobitno publiciran), rukopis znanstvenog rada ne slati istodobno na recenziju ili objavlјivanje u više od jedne znanstvene publikacije, o statusu vlastitih radova („u tisku“ ili „prihvaćen za objavlјivanje“) ne izvještavati iskrivljeno i neistinito, izvore i literaturu u znanstvenome djelu ne navoditi namjerno krivo ili naklono.

(17) Sva znanstvena i stručna istraživanja obavljati u skladu s najvišim ekološkim normama, sukladno zakonskim propisima Republike Hrvatske.

V. ODNOS ZAPOSLENIKA PREMA ZAINTERESIRANOJ JAVNOSTI

Članak 10.

Zaposlenik je dužan postupati profesionalno i nepristrano prema zainteresiranoj javnosti, u skladu s načelima javne službe i u skladu s interesom javnosti. Javni nastupi u medijima ne smiju povrijediti ugled Instituta i struke, moraju biti istiniti i u funkciji napretka znanosti i gospodarstva i u skladu s Kodeksom i Statutom Instituta.

Članak 11.

Zaposlenik postupa jednakom prema svima, bez diskriminacije ili povlašćivanja po bilo kojoj osnovi. S posebnom pažnjom zaposlenik postupa prema osobama s invaliditetom ili drugim osobama s posebnim potrebama.

VI. ODGOVORNOST USTANOVE

Članak 12.

Institut promiče standarde izvrsnosti, autonomije i zakonitosti znanstvenog i istraživačkog rada.

Članak 13.

Institut je dužan svakom istraživaču omogućiti pravo na pristup relevantnim informacijama, poštujući važeće zakonske propise.

Članak 14.

Institut će osigurati svakom zaposleniku upoznavanje s odredbama zakonskih propisa navedenih u zaglavlju ovog dokumenta, Statutom i drugim normativnim aktima Instituta.

Članak 15.

Institut ima etičku odgovornost dosljedno provjeravati pridržavaju li se zaposlenici i drugi suradnici pravila propisanih Etičkim kodeksom.

Članak 16.

Institut skrbi o poštivanju načela Etičkog kodeksa imenovanjem Etičkog povjerenstva.

VIII. ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 17.

(1) Za primjenu i poštivanje Etičkog kodeksa nadležno je Etičko povjerenstvo.

(2) Etičko povjerenstvo ima pet članova, od kojih dva znanstvenika, jednog znanstvenog novaka i jednog stručnog suradnika imenuje Znanstveno vijeće Poljoprivrednog instituta Osijek, a jednog predstavnika zaposlenika imenuje Nezavisni sindikat znanosti i visokog obrazovanja, Podružnica Poljoprivredni institut Osijek (u dalnjem tekstu: Sindikat).

(3) Za svakog člana Etičkog povjerenstva bit će istovremeno s njegovim imenovanjem imenovan i zamjenik.

(4) Zamjenik zamjenjuje člana za vrijeme njegove spriječenosti ili u slučaju sukoba interesa u postupku davanja mišljenja.

(5) Mandat članovima Etičkog povjerenstva traje 4 godine. Znanstveno vijeće Poljoprivrednog instituta Osijek može opozvati člana kojeg je imenovalo ukoliko savjesno ne ispunjava svoje obveze. Isto tako, Sindikat može iz istih razloga opozvati člana kojeg su imenovali. Ista tijela Instituta umjesto opozvanih članova imenjuju isti broj novih članov čiji mandat traje do isteka četverogodišnjeg mandata ranije imenovanih članova.

(6) Članovi Etičkog povjerenstva biraju predsjednika između sebe.

(7) Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o radu Etičkog povjerenstva u roku od 15 dana nakon imenovanja.

Članak 18.

(1) Etičko povjerenstvo je dužno ocijeniti i osuditi svako postupanje protivno načelima ovog dokumenta i iznaći način za rješavanje eventualnih profesionalnih i međuljudskih konflikata.

(2) Etičko povjerenstvo prilikom podnošenja prijedloga znanstvenih projekata i tijekom njihove izvedbe ima pravo uvida u sve relevantne podatke vezane uz projekte, a naročito podatke u svezi s međunarodnim, nacionalnim i institutskim etičkim standardima, te u slučaju njihovog kršenja dužni su postupiti prema ovom Etičkom kodeksu i to prijaviti nadležnim tijelima Instituta.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Potpisivanjem ugovora o radu zaposlenik prihvata ovaj Etički kodeks i obvezu djelovanja i ponašanja u skladu s Etičkim kodeksom.

Članak 20.

Izmjene i dopune Etičkog kodeksa provode se po istome postupku kao i pri njegovu donošenju.

Članak 21.

Ovaj Etički kodeks objavljuje se na internetskoj stranici Instituta, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Instituta.

Ur. broj 21 /13



**Predsjednik Upravnog vijeća
Poljoprivrednog instituta Osijek**
dr. sc. Damir Tomić

Utvrđuje se da je ovaj Etički kodeks objavljen na oglasnoj ploči Instituta dana 11.02. 2013. godine te je stupio na snagu 20.02. 2013. godine.

**Ravnatelj
Poljoprivrednog instituta Osijek**
doc. dr. sc. Zvonimir Zdunić

