**Obrazac za sudjelovanje u postupku savjetovanja s javnošću**

|  |
| --- |
| **OBRAZAC**sudjelovanja u postupku savjetovanju s javnošću o Nacrtu Pravilnika o postupku jednostavne nabave roba, radova i usluga te projektnih natječaja |
| **Naziv akta / dokumenta za koji se provodi savjetovanje:**Nacrt Pravilnika o postupku jednostavne nabave roba, radova i usluga te projektnih natječaja |
| **Nositelj izrade akta/dokumenta:** Poljoprivredni institut Osijek – Služba općih poslova  |
| **Početak savjetovanja:** 26. svibnja 2017. godine | **Završetak savjetovanja:** 26. lipnja 2017. godine  |
| Podnositelj prijedloga i mišljenja (ime i prezime fizičke osobe odnosno naziv pravne osobe za koju se podnosi prijedlog i mišljenje)  |  |
| Interes, odnosno kategorija i brojnost korisnika koje predstavlja (građani, udruge, udruge u području zaštite okoliša, poduzetnici, itd.)  |  |
| Ime i prezime osobe (ili osoba) koja je sastavljala primjedbe ili osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe (kada se radi o pravnoj osobi kao podnositelju prijedloga i mišljenja) |  |
| Načelni prijedlozi i mišljenje na nacrt akta ili dokumenta |  |
| Primjedbe na pojedine članke ili dijelove nacrta akta ili dokumenta (prijedlog i mišljenje) |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Datum dostavljanja prijedloga i mišljenja |  |
| Popunjeni obrazac s prilogom potrebno je dostaviti zaključno do 26. lipnja 2017. godine, do 09.00 sati na adresu elektronske pošte: slavica.vuko@poljinos.hr ili na adresu: Poljoprivredni institut Osijek, Južno predgrađe 17, 31000 Osijek. Kontakt osoba: Slavica Vuko, dipl. iur.Po završetku savjetovanja, svi pristigli prijedlozi i mišljenja bit će razmotreni te ili prihvaćeni ili neprihvaćeni, odnosno primljeni na znanje uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću. Izvješće će biti objavljeno u lipnju 2017. godine na internetskoj stranici [www.poljinos.hr](http://www.poljinos.hr), na poveznici Savjetovanja s javnošću.Ukoliko ne želite da Vaši osobni podaci (ime i prezime) budu javno objavljeni, molimo da to jasno istaknete pri slanju obrasca. |