

POLJOPRIVREDNI INSTITUT OSIJEK

**PRAVILNIK
O USTROJU RADNIH MJESTA
KOJA SE FINANCIRAJU IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA**

Osijek, siječanj 2012.

Temeljem članka 114. stavka 1. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 105/04, 174/04, 46/07, 63/11) (u daljnjem tekstu: Zakon), odredbi Pravilnika o osnovama financiranja znanstveno-istraživačkih instituta (NN 38/97, 28/99), članka 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima (NN 27/01), Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama (NN 38/01, 112/01, 62/02, 156/02, 162/03, 39/05, 82/05, 133/05, 30/06, 118/06, 22/07, 112/07, 127/07, 124/11, 142/11) (u daljnjem tekstu: Uredba) te članka 26. Statuta Poljoprivrednog instituta Osijek i Statuta o izmjenama i dopunama Statuta Poljoprivrednog instituta Osijek, Upravno vijeće Poljoprivrednog instituta Osijek na sjednici održanoj dana 30.01.2012. donijelo je

**PRAVILNIK
O USTROJU RADNIH MJESTA
KOJA SE FINANCIRAJU IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se ustroj radnih mjesta u Poljoprivrednom institutu Osijek (u daljnjem tekstu: Institut) koja se financiraju iz državnog proračuna, naziv i broj radnih mjesta, opis poslova radnih mjesta i uvjeti koje osobe moraju ispunjavati za izbor na radno mjesto.

Radna mjesta Instituta ustrojena su radi cjelovitog i svrsishodnog obavljanja:

- a) programa trajne istraživačke djelatnosti;
- b) ugovorenih znanstvenih projekata;
- c) drugih poslova koje Institut može obavljati u okvirima svoje osnovne djelatnosti sukladno stručnosti zaposlenika i opremljenosti Instituta;
- d) tehničkih i općih poslova nužnih za provedbu znanstvene djelatnosti Instituta.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se i ustroj suradničkih radnih mjesta znanstvenih novaka na kojima mogu znanstveni novaci zasnovati radni odnos u suradničkom zvanju asistenta i višeg asistenta, na teret sredstava državnog proračuna, sukladno Zakonu.

Za radna mjesta koja se financiraju iz vlastitih prihoda Instituta, primjenjuju se odredbe Pravilnika o ustroju radnih mjesta koja se financiraju iz vlastitih prihoda Poljoprivrednog instituta Osijek.

Članak 2.

Ustroj radnih mjesta iz prethodnog članka ovog Pravilnika koja se financiraju iz državnog proračuna utvrđuje se temeljem odredbi Pravilnika o osnovama financiranja znanstveno-istraživačkih instituta i uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), a nazivi pojedinih radnih mjesta utvrđuju se temeljem Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.

Osobe obavljaju poslove na radnim mjestima za koja su, kao zaposlenici, sklopili Ugovor o radu s Institutom kao poslodavcem.

II. USTROJ RADNIH MJESTA

Članak 3.

Sukladno odredbama članka 1. i članka 2. ovoga Pravilnika, utvrđuje se ustroj radnih mjesta u Institutu:

I. Položaji I. vrste: *ravnatelj, pomoćnik ravnatelja, predstojnik odjela, rukovoditelj ustrojstvene jedinice I. vrste.*

II. Radna mjesta I. vrste:

1. znanstvena radna mjesta: *znanstveni savjetnik drugi izbor, znanstveni savjetnik prvi izbor, viši znanstveni suradnik, znanstveni suradnik;*
2. suradnička radna mjesta: *viši asistent, asistent;*
3. stručna radna mjesta: *stručni savjetnik, viši stručni suradnik, stručni suradnik.*

III. Radna mjesta znanstvenih novaka: *viši asistent, asistent.*

Članak 4.

Sukladno odredbi članka 3. ovog Pravilnika, nazivi i broj radnih mjesta u Institutu su:

I. POLOŽAJI I. VRSTE	
Naziv radnog mjesta	Broj radnih mjesta
1. Ravnatelj	
1. <i>znanstveni savjetnik, drugi izbor</i>	
2. <i>znanstveni savjetnik, prvi izbor</i>	1
3. <i>viši znanstveni suradnik</i>	
4. <i>znanstveni suradnik</i>	
2. Pomoćnik ravnatelja	
1. <i>znanstveni savjetnik, drugi izbor</i>	1
2. <i>znanstveni savjetnik, prvi izbor</i>	
3. <i>viši znanstveni suradnik</i>	
4. <i>znanstveni suradnik</i>	
3. Predstojnik odjela	
1. <i>znanstveni savjetnik, drugi izbor</i>	
2. <i>znanstveni savjetnik, prvi izbor</i>	6
3. <i>viši znanstveni suradnik</i>	
4. <i>znanstveni suradnik</i>	1
5. <i>viši asistent</i>	
6. <i>asistent</i>	
4. Rukovoditelj ustrojstvene jedinice I. vrste	1

II. RADNA MJESTA I. VRSTE	
Naziv radnog mjesta	Broj radnih mjesta
1. Znanstvena radna mjesta	
1. <i>znanstveni savjetnik, drugi izbor</i>	1
2. <i>znanstveni savjetnik, prvi izbor</i>	17
3. <i>viši znanstveni suradnik</i>	5
4. <i>znanstveni suradnik</i>	5
2. Suradnička radna mjesta	
1. <i>viši asistent</i>	
2. <i>asistent</i>	
3. Stručna radna mjesta	
1. <i>stručni savjetnik</i>	
2. <i>viši stručni suradnik</i>	
3. <i>stručni suradnik</i>	2

NAPOMENA: Položajna znanstvena radna mjesta sadržana su u broju znanstvenih radnih mjesta.

III. RADNA MJESTA ZNANSTVENIH NOVAKA	
Naziv radnog mjesta	Broj radnih mjesta
1. <i>viši asistent</i>	2
2. <i>asistent</i>	12

III. OPIS POSLOVA RADNIH MJESTA I UVJETI ZA IZBOR NA RADNA MJESTA

Članak 5.

I. POLOŽAJI I. VRSTE

1. Ravnatelj

- predstavlja i zastupa Institut,
- organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje Instituta,
- odgovara za zakonitost rada Instituta,
- imenuje i razrješava pomoćnike ravnatelja, predstojnike i rukovoditelje,
- izvršava odluke Upravnoga vijeća,
- podnosi Upravnom vijeću izvještaje o godišnjem obračunu i predlaže raspodjelu dobiti,
- predlaže Upravnom vijeću unutarnje ustrojstvo i opće akte Instituta,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u skladu sa zakonom,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Uvjeti:

Za ravnatelja Instituta može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene Zakonom i Statutom Instituta.

2. Pomoćnik ravnatelja

- surađuje i pomaže ravnatelju u organizaciji i provođenju aktivnosti iz područja osnovne i drugih djelatnosti Instituta određenih Statutom,
- surađuje u izradi planova poslovanja i organizacije rada Instituta,
- surađuje u pripremi investicijskih elaborata,
- pomaže ravnatelju tijekom realizacije kapitalnih ulaganja u razvoj Instituta,
- obavlja i ostale znanstvene i stručne poslove iz područja svoje specijalnosti koje odredi ravnatelj i
- obavlja i druge poslove koje proizlaze iz Statuta i drugih općih akata Instituta te zakonskih propisa.

Uvjeti:

Za pomoćnika ravnatelja može biti imenovana osoba koja je zaposlenik Instituta, ima minimalno VSS te minimalno pet godina radnog iskustva.

3. Predstojnik odjela

- sudjeluje u izradi poslovnih planova, planova rada i razvoja Instituta, izvještaja i slično,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu na znanstvenim programima, projektima i temama istraživanja,
- brine o unapređenju znanstvene djelatnosti Instituta,
- organizira rad odjela, brine o nabavi opreme, financijskom poslovanju odjela i slično,
- brine o razvoju znanstvenog, suradničkog i stručnog osoblja odjela,
- planira, inicira i koordinira znanstveni i stručni rad, unapređuje organizaciju poslovanja i metode rada,
- izrađuje programe i projekte znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne studije, radove, članke, elaborate i rezultate istraživanja,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- obavlja i druge poslove koje proizlaze iz Statuta i drugih općih akata Instituta te zakonskih propisa i
- obavlja poslove samostalno i odgovara za izvršeni rad odjela ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Za predstojnika odjela može biti imenovana osoba koja je na znanstvenom ili suradničkom radnom mjestu.

4. Rukovoditelj ustrojstvene jedinice I. vrste

- organizira rad i rukovodi radom ustrojstvene jedinice,
- surađuje s odjelima Instituta i drugim institucijama iz svog područja rada,

- sudjeluje u izradi poslovnih planova, planova rada i razvoja Instituta, općih akata Instituta, izvještaja i slično,
- sudjeluje na sjednicama tijela Instituta, sukladno odredbama Statuta,
- odgovara za točnost i ažurnost obavljanja poslova u ustrojstvenoj jedinici,
- prati zakonske propise, primjenjuje i daje upute u svezi s primjenom propisa,
- obavlja i druge stručne i opće poslove iz svog područja rada i djelatnosti Instituta,
- obavlja i druge poslove koje proizlaze iz Statuta i drugih općih akata Instituta te zakonskih propisa i
- obavlja poslove samostalno i odgovara za rad ustrojstvene jedinice ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Za rukovoditelja ustrojstvene jedinice može biti imenovana osoba koja ima odgovarajuću VSS i minimalno pet godina radnog iskustva u struci.

II. RADNA MJESTA I. VRSTE

1. Znanstvena radna mjesta

1. Znanstveni savjetnik, drugi izbor

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu na znanstvenim programima / projektima / temama znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje programe i projekte znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne studije, radove, članke, elaborate i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- brine o unapređenju znanstvene djelatnosti Instituta,
- sudjeluje u znanstvenom osposobljavanju mlađih istraživača,
- preporučuje metodike i kadrove za provođenje znanstvenih i stručnih istraživanja,
- brine o kvaliteti izvođenja znanstvenih i stručnih aktivnosti u Institutu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- obavlja poslove samostalno i odgovara za izvršeni rad predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na znanstveno radno mjesto znanstveni savjetnik, drugi izbor, može biti izabrana osoba upisana u Upisnik znanstvenika u znanstvenom zvanju znanstveni savjetnik, na radnom mjestu znanstveni savjetnik i koja ispunjava dodatne uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

2. Znanstveni savjetnik, prvi izbor

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu na znanstvenim programima / projektima / temama znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje programe i projekte znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne studije, radove, članke, elaborate i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,

- brine o unapređenju znanstvene djelatnosti te o razvoju znanstvenog, suradničkog i stručnog osoblja odjela / Instituta,
- preporučuje metodike i kadrove za provođenje znanstvenih i stručnih istraživanja,
- brine o kvaliteti izvođenja znanstvenih i stručnih aktivnosti na odjelu/Institutu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- obavlja poslove samostalno i odgovara za izvršeni rad predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na znanstveno radno mjesto znanstveni savjetnik, prvi izbor, može biti izabrana osoba upisana u Upisnik znanstvenika u znanstvenom zvanju znanstveni savjetnik, na radnom mjestu viši znanstveni suradnik i koja ispunjava dodatne uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

3. Viši znanstveni suradnik

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu na znanstvenim programima / projektima / temama znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje programe i projekte znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne studije, radove, članke, elaborate i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- brine o unapređenju znanstvene djelatnosti te o razvoju znanstvenog, suradničkog i stručnog osoblja odjela / Instituta,
- brine o kvaliteti izvođenja znanstvenih i stručnih aktivnosti na odjelu/Institutu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- obavlja poslove samostalno i odgovara za izvršeni rad predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na znanstveno radno mjesto viši znanstveni suradnik može biti izabrana osoba upisana u Upisnik znanstvenika u znanstvenom zvanju viši znanstveni suradnik ili znanstveni savjetnik, na radnom mjestu znanstveni suradnik i koja ispunjava dodatne uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora u znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

4. Znanstveni suradnik

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu na znanstvenim programima / projektima / temama znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje programe i projekte znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne studije, radove, članke, elaborate i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- brine o unapređenju znanstvene djelatnosti te o razvoju suradničkog i stručnog osoblja odjela/ Instituta,
- brine o kvaliteti izvođenja znanstvenih i stručnih aktivnosti na odjelu/Institutu,

- odgovara za tehničko provođenje i organizaciju poslova u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- obavlja poslove samostalno i odgovara za izvršeni rad predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na znanstveno radno mjesto znanstveni suradnik može biti izabrana osoba upisana u Upisnik znanstvenika u znanstvenom zvanju znanstveni suradnik i više, na radnom mjestu viši asistent i koja ispunjava dodatne uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

2. Suradnička radna mjesta

1. Viši asistent

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- sudjeluje u izradi i radu na znanstvenim programima / projektima / temama znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene članke, stručne studije, analize, izvještaje i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- uključuje se u sve procese rada koji zahtijevaju njegovo prisustvo u polju / laboratoriju/ doradi sjemena/ skladištu sjemena,
- odgovara za tehničko provođenje i organizaciju poslova u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- brine o kvaliteti izvođenja znanstvenih i stručnih aktivnosti na odjelu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- odgovara za izvršeni rad predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na suradničko radno mjesto viši asistent može biti izabrana osoba koja ima akademski stupanj doktora znanosti, izabrana u suradničko zvanje višeg asistenta i koja ispunjava dodatne uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

2. Asistent

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- sudjeluje u izradi i radu na znanstvenim programima / projektima / temama znanstvenih i stručnih istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne članke,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- uključuje se u sve procese rada koji zahtijevaju njegovo prisustvo u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- upisuje i pohađa poslijediplomski studij u svrhu stjecanja doktorata znanosti,
- podnosi izvješće o radu mentoru,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- odgovara za izvršeni rad mentoru, predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na suradničko radno mjesto asistent može biti izabrana osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij, izbor u suradničko zvanje asistenta i koja ispunjava dodatne uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

3. Stručna radna mjesta**1. Stručni savjetnik**

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu znanstvenih, stručnih i razvojnih projekata / programa,
- izrađuje i objavljuje stručne radove, članke, izvještaje, analize i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- brine o unapređenju stručne djelatnosti odjela / Instituta i daje stručne savjete,
- stručno obrazuje suradnike i tehničare,
- organizira, nadzire i odgovara za izvođenje radova u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- obavlja poslove samostalno i za svoj rad odgovara predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

U stručno zvanje stručni savjetnik i na stručno radno mjesto stručni savjetnik može biti izabrana osoba koja je na radnom mjestu viši stručni suradnik minimalno pet godina i koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

2. Viši stručni suradnik

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- organizira, vodi i / ili sudjeluje u radu znanstvenih, stručnih i razvojnih projekata i programa,
- samostalno radi na analizama uzoraka i mjerenjima u laboratoriju i / ili na terenu uz brigu za opremu,
- izrađuje i objavljuje stručne radove, članke, izvještaje, analize i slično,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- brine o unapređenju stručne djelatnosti odjela / Instituta i daje stručne savjete,
- stručno obrazuje suradnike i tehničare,
- organizira, nadzire i odgovara za izvođenje radova u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- za svoj rad odgovara predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

U stručno zvanje viši stručni suradnik i na stručno radno mjesto viši stručni suradnik može biti izabrana osoba koja je na radnom mjestu stručni suradnik minimalno pet godina i koja

ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

3. Stručni suradnik

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- samostalno radi na analizama uzoraka i mjerenjima u laboratoriju i / ili na terenu uz brigu za opremu,
- sudjeluje u znanstvenim i stručnim projektima / programima,
- piše priloge, stručne izvještaje i stručne radove,
- sudjeluje u obradi podataka pokusa,
- brine o kvaliteti izvođenja stručnih aktivnosti na odjelu / Institutu,
- organizira, nadzire i odgovara za izvođenje radova u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- odgovara za tehničko provođenje i organizaciju stručnih poslova,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- za svoj rad odgovara predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

U stručno zvanje stručni suradnik i na stručno radno mjesto stručni suradnik može biti izabrana osoba koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

III. RADNA MJESTA ZNANSTVENIH NOVAKA

1. Suradnička radna mjesta

1. Viši asistent

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,
- sudjeluje u radu na ugovorenim znanstvenim programima/ projektima/ temama istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne radove, članke, studije i elaborate,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- uključuje se u sve procese rada koji zahtijevaju njegovo prisustvo u polju / laboratoriju / doradi sjemena / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- podnosi izvješće o svom radu voditelju projekta,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta i
- odgovara za izvršeni rad voditelju projekta, predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na suradničko radno mjesto viši asistent – znanstveni novak može biti izabrana osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti, izabrana u zvanje višeg asistenta i koja ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek.

2. Asistent

- obavlja rad sukladno znanstvenoj i stručnoj djelatnosti Instituta,

- sudjeluje u radu na ugovorenim znanstvenim programima/ projektima/ temama istraživanja,
- izrađuje i objavljuje znanstvene i stručne radove,
- sudjeluje u radu znanstvenih skupova i/ili prezentira rezultate istraživanja na domaćim i međunarodnim skupovima,
- uključuje se u sve procese rada koji zahtijevaju njegovo prisustvo u polju / laboratoriju / doradi / skladištu sjemena / voćnjaku / rasadniku,
- upisuje i pohađa poslijediplomski doktorski studij u svrhu stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti,
- redovito polaže ispite sukladne programu studija,
- podnosi izvješće o svom radu voditelju projekta,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i općim aktima Instituta i
- odgovara za izvršeni rad voditelju projekta, predstojniku odjela i ravnatelju Instituta.

Uvjeti:

Na suradničko radno mjesto asistent – znanstveni novak može biti izabrana osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij, ispunjava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i načinu izbora na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Poljoprivrednog instituta Osijek i koja je izabrana u suradničko zvanje asistenta.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Izrazi korišteni u ovom Pravilniku su u muškom rodu, a koriste se i za ženske osobe.

Članak 7.

Za svaku izmjenu ovog Pravilnika koja se odnosi na ustroj novih radnih mjesta, povećanje broja izvršitelja kao i napredovanje postojećih izvršitelja na viša radna mjesta, potrebna je prethodna suglasnost Ministarstva.

Članak 8.

Sukladno strategiji razvoja i rada Instituta te obavljanja aktivnosti navedenih u čl.1., st. 2. ovog Pravilnika, na prijedlog Znanstvenoga vijeća Instituta, ravnatelj Instituta podnosi zahtjev Ministarstvu za preustrojem postojećeg radnog mjesta (napredovanje postojećih izvršitelja na viša radna mjesta) ili otvaranje novog radnog mjesta.

Na temelju suglasnosti Ministarstva, uz prijedloga Znanstvenog vijeća, ravnatelj Instituta raspisuje javni natječaj za znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta.

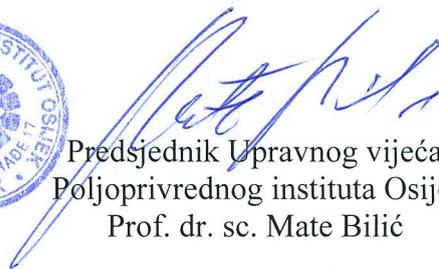
Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu, nakon pribavljene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Instituta.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu od 14.05.2001. godine.




Predsjednik Upravnog vijeća
Poljoprivrednog instituta Osijek
Prof. dr. sc. Mate Bilić

Utvrđuje se da je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta dalo Suglasnost na ovaj Pravilnik dana 20.02.2012, Klasa: 640-01/12-06/0005, Urbroj: 533-08-12-0002, da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnim pločama Instituta dana 21.02.2012 godine, te je stupio na snagu 29.02.2012 godine.



Ravnatelj
Poljoprivrednog instituta Osijek
Dr. sc. Zvonimir Zdunić



**USTROJ RADNIH MJESTA NA POLJOPRIVREDNOM INSTITUTU OSIJEK
KOJA SE FINANCIRAJU IZ VLASTITIH PRIHODA
I BROJ IZVRŠITELJA**

A) POLOŽAJI I. VRSTE	
NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA - 3
1. Rukovoditelj službe I. vrste (Financijske službe, RJ Sjemenskog dobra, voditelj dorade)	3
B) RADNA MJESTA I. VRSTE	
NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA - 18
1. Stručni suradnik (glavni tehnolog, tehnolog, u laboratoriju, laborant financijskoj službi, komercijalist, tajnica ravnatelja)	11
2. Asistent (voditelj laboratorija i ostali asistenti)	6
3. Knjižničar	1
C) RADNA MJESTA II. VRSTE	
NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA - 3
1. viši tehničar, viši laborant	2
2. viši tehničar, sistem inženjer	1
D) RADNA MJESTA III. VRSTE	
NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA - 32
1. Voditelj knjigovodstva / računovodstva	1
2. Tehnički suradnik (poljoprivredni tehničar, grupovođa, skladištar, pom. skladištar, poslovođa, domar – električar)	16
3. Laborant	1
4. Stručni, administrativni i računovodstveni referent	11
5. Ostala radna mjesta III. vrste (voditelj radionice, skladištar, vozač)	4
E) RADNA MJESTA IV. VRSTE	
NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ IZVRŠITELJA - 55
1. KV – radnik, ratar, voćar, mehaničar, traktorist, voćar-traktorist	33
2. PKV voćar	1
3. NKV – radnik, radnik-voćar	14
4. Radnik na održavanju čistoće	4
5. Portir	3