

**Poziv na dostavu ponuda za kategoriju jednostavne nabave u iznosu manjem od 26.540,00 / 66.360,00 € bez PDV-a sukladan Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave Poljoprivrednog instituta Osijek (daljnem tekstu Institut) i Pravila za provođenje postupka jednostavne nabave 5. natječaja Podmjera 10.2. (Prilog 10).**

**Naručitelj:**

Poljoprivredni institut Osijek  
Južno predgrađe 17, 31 000 Osijek  
OIB: 03665720049

**CPV:** 50530000-9 Usluge popravaka i održavanja strojeva

Stavka/e plana nabave broj Aktivnost 6 - Kupnja laboratorijske opreme za genetičko i fenotipsko karakteriziranje biološkog i / ili genetskog materijala, te identifikaciju i validaciju roditeljskog podrijetla jedinki na molekularnoj razini (testiranje očinstva) u odobrenom planu nabave od strane Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju RH.

Prikupljanje ponuda za predmete nabave u ovom Pozivu na dostavu ponuda provodi se sukladno uputama NATJEČAJA ZA PODMJERU 10.2. »Potpora za očuvanje, održivo korištenje i razvoj genetskih izvora u poljoprivredi« - PRR-10.02.01.00.0-06 – Prilogu 10. natječajne dokumentacije.

Evidencijski broj nabave iz Plana nabave Naručitelja za 2023. godinu: 24/23

**I. KRATKI OPIS ILI KRATKA TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave su usluge servisa i održavanja hladne komore sa sustavom rekuperatora zraka te certifikata ispravnosti za 2023.godinu. Sredstva su kupljene iz podmjere 10.2. – 2018. godine.

**Procijenjena vrijednost nabave:**

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 26.000,00 eura, a procijenjena vrijednost nabave u ovome postupku **650,00** eura.

Prihvatljiva maksimalna cijena zatražene usluge bez PDV-a: 650,00 €

Količina predmeta nabave koji se nabavlja: / n/p

**Predmet nabave je podijeljen na grupe:** DA  / NE

Opis usluge mora biti sukladan traženom popisu.

Sve usluge u ovom Pozivu na dostavu ponuda predstavljaju objektivno utvrđenu tehnološku funkcionalnu cjelinu.

Ponuditelj je obvezan dati ponudu za sve usluge iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

**Opis tražene usluge s naznačenim količinama NALAZI SE U TROŠKOVNIKU koji je sastavni dio ovog poziva na dostavu ponuda.**

**II. UVJETI I ZAHTJEVI NARUČITELJA**

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

**Traženi rok valjanosti ponude:** minimalno 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**Mjesto izvršenje** (isporuke robe): Sjedište Naručitelja

**Rokovi plaćanja:** nakon izvršenja usluge, u roku od 30 dana od datuma računa

**Način plaćanja:** Po ispostavljenom eRačunu na račun Ponuditelja

**Predujam:** DA  / NE

**Ponuda mora uključivati u cijenu (potvrditi):**

1. Trošak prijevoza: DA  / NE   
Trošak usluge i materijala (za predmeta usluge): DA  / NE   
Traženi jamstveni rok: 12 mjeseci DA  / NE
2. Ostale pogodnosti i popusti: Definiira ponuditelj sukladno karakteristikama predmeta nabave i procjenjenim tržišnim mogućnostima

**Kriterij za odabir ponude:**

1. **Najniža cijena** DA  / NE
2. **Ekonomski najpovoljnija ponuda** DA  / NE

**Podugovaranje**

Gospodarski subjekt (Ponuditelj) koji namjerava dati dio nabve u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio nabave namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio usluge ili robe koja je predmet nabave iz predmetnog poziva),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtku podugovaratelja, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, te zakonske zastupnike podugovaratelja),
3. dostaviti za podugovaratelja dokaz o nepostojanju osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva.

### **III. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

**Ponuda treba biti potpisna i pečaćena i sadržavati sljedeće priloge (OZNAČENO OZNAKOM X):**

1. Ponudbeni list DA  / NE
2. Posebna ponuda tvrtke (formalna ponuda na obrascu ponuditelja) DA  / NE
3. Potpisan popis istih ili sličnih poslova unazad tri godine – navedeno se na zahtjev Naručitelja dokazuje skeniranjem ugovora ili potvrda druge strane – potvrda o uredno izvršenim ugovorenim uslugama DA  / NE
4. Obrazac tehničkih specifikacija - ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja DA  / NE
5. Troškovnik - ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja (za radove i usluge) DA  / NE
6. Detaljnu specifikaciju proizvoda ili usluge (katalog za robe) DA  / NE
7. Ostalu dokumentaciju iz uputa za dostavu ponuda (razni dokazi na zahtjev) DA  / NE
8. Izjavu o roku izvršenja ugovora - DA  / NE
9. Potvrdu nadležnog suda o nekažnjavanju gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ne starije od 6 mjeseci od dana pokretanja postupka jednostavne nabave DA  / NE
10. Potvrdu o stanju duga ne stariju od dana pokretanja postupka jednostavne nabave DA  / NE
11. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u zemlji poslovnog nastana DA  / NE

## Dostava ponude:

1. Rok dostave ponude iznosi 10 dana od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda, a krajnjim rokom dostave ponude smatra se: 31.7.2023. do 12 sati.

## Način dostave – Ponuda se dostavlja:

- a) PUTEM elektroničke pošte u ZIP folderu s nazivom dokumenta - Ponuda – naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave na mail adresu podmjera@poljinos.hr

**\* Svi gospodarski subjekti koji ne dostave obavezne dokumenta s popisa sastavnih dijelova ponude koji su označeni znakom „X“ u kućici „DA“ biti će isključeni iz daljnjeg postupka kontrole ispravnosti ponuda u utvrđivanje sukladnosti traženih predmeta nabave određene prema traženim tehničkim specifikacijama.**

## IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatnim informacijama i objašnjenjima o detaljima prikupljanja ponuda za jednostavnu nabavu, Naručitelju dostavljaju putem elektroničke pošte.

Kontakt osoba: Tihomir Čupić

Broj telefona: ++ 385 31 515 543,

Adresa elektroničke pošte: podmjera@poljinos.hr

## Upute ponuditeljima:

- a) Rok za dostavu ponuda može se produljiti ukoliko pojedini gospodarski subjekt u roku od tri (3) dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda uloži opravdani prigovor koji će biti razmotren u roku od jednog dana od dana pismenog zahtjeva za izmjenom dokumentacije za nadmetanje,
- b) U prethodnom slučaju Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponudu za najviše tri (3) dana, te će transparentno obavijestiti sve potencijalne ponuditelje na način definiran sukladno članku 18. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Poljoprivrednog instituta Osijek i Pravila za provođenje postupka jednostavne nabave 5. natječaja Podmjera 10.2.,
- c) Ponuditelje koji ne dostave traženu dokumentaciju koja je sastavni dio ponude (označeno oznakom "X" u točki zahtjeva) Povjerenstvo će automatski isključiti iz daljnjeg razmatranja ponuda i njihova ponuda neće biti prihvaćena niti će za takvu ponudu biti zatraženi dodatni ažurirani podaci,
- d) Načelo dodatnog pregovaranja i ažuriranja ponuda u ovom predmetu jednostavne nabave nije primjenjivo,
- e) Nadopuna ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda nije dozvoljena,
- f) Ponudu otvara imenovano Povjerenstvo,
- g) Otvaranje ponuda jednostavne nabave nije javno,
- h) Obavijest o rezultatima odluke Povjerenstva (Odluku o odabiru) Naručitelj će dostaviti na adresu i/ili na elektronsku adresu ponuditelja,
- i) O obavijesti o rezultatima odabira Naručitelja svi ponuditelji koji su predali pravovaljanu ponudu biti će obaviješteni putem objave rezultata nadmetanja na web stranici Instituta,
- j) Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude ukoliko se ne bude pridržavao uputa o načinu dostave ponuda,
- k) Jamstvo za ozbiljnost ponude u ovom se postupku ne primjenjuje,
- l) Instrument novčanog pologa u svojstvu jamstva u ovom postupku jednostavne nabave neće se primjenjivati,

- m) Sukladno članku 24. Stavak 1. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Poljoprivrednog instituta Osijek, na Odluku o odabiru u postupcima jednostavne nabave žalba nije dopuštena. Navedeni pravilnik je javan i objavljen je na web stranicama Naručitelja,
- n) Sukladno uputama Agencije za plaćanje u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju, a neovisno o Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave Poljoprivrednog instituta Osijek u ovom postupku primjenjuju se osnove za isključenje gospodarskih subjekata sukladno člancima 251./252. ZJN 2016. o čemu se detaljnije možete upoznati na linku Zakona o javnoj nabavi NN 120/2016: [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2016\\_12\\_120\\_2607.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2016_12_120_2607.html),
- o) Navedeni dokumenti koji se traže u ovom postupku jednostavne nabave nalaze se u točki III. ovog poziva i sukladni su Prilogu 10. u okviru natječajne dokumentacije Poziva za provedbu Mjere 10.2. Potpore za očuvanje, održivo korištenje i razvoj genetskih izvora u poljoprivredi - PRR-10.02.01.00.0-05,
- p) Ponuda tvrtke na originalnom obrascu (za ponuditelje iz inozemstva) se može predati na hrvatskom i na engleskom jeziku,
- q) Tražena kataloška dokumentacija, ako je isto označeno kao sastavni dio ponude, može biti predana na bilo kojem službenom jeziku Europske unije.

## V. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje

**Vrsta izvršenja:** Narudžbenica

Rok za izvršenje dogovarat će se sa ponuditeljem čija će ponuda biti smatrana najpovoljnijom za Naručitelja.

Rokovi plaćanja i način plaćanje navedeni su u točki II. ovog Poziva.

## VI. SUKOB INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN 2016., vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. koji govore o sprječavanju sukoba interesa, a vezano uz ovaj postupak nabave, izjavljujemo da ne postoji niti jedan gospodarski subjekt s potencijalnim sukobom interesa.

### \*Napomena

Ostale propisane potpisane izjave o sukobu interesa svih sudionika u postupcima jednostavne nabave od strane Naručitelja, ovlaštenih predstavnika Naručitelja za kontrolu ocjene ispravnosti ponuda (imenovano Povjerenstvo za jednostavnu nabavu Podmjere 10.2., koje je imenovao ravnatelj Instituta Odlukom), izjave o sukobu interesa Upravnog vijeća i ravnatelja, nalazit će se u prilogu kontrolne dokumentacije prilikom podnošenja drugog dijela Zahtjeva za potporu.

Osobe koje su sudjelovale u izradi tehničkog dijela dokumentacije za predmete nabave na Podmjeri 10.2. »Potpora za očuvanje, održivo korištenje i razvoj genetskih izvora u poljoprivredi« - PRR-10.02.01.00.0-06 su:

1. dr. sc. Tihomir Čupić
2. dr. sc. Krešimir Dvojković

Ravnatelj instituta

Prof. dr. sc. Zvonimir Zdunić, EMBA

## Prilog 1. PONUDBENI LIST

PONUDBENI LIST		
<b>Predmet nabave:</b>	<b>Servisiranje i održavanje hladne komore</b>	
<b>Naručitelj:</b>	Poljoprivredni institut Osijek, Južno predgrađe 17, 31000 Osijek OIB: 03665720049	
<b>Odgovorna osoba:</b>	Ravnatelj, prof. dr. sc. Zvonimir Zdunić	
POPUNJAVA PONUDITELJ		
<b>Naziv ponuditelja:</b>		
<b>Adresa (poslovno sjedište):</b>		
<b>OIB:</b>		
<b>Poslovni (žiro) račun:</b>		
<b>Broj računa (IBAN):</b>		
<b>Naziv poslovne banke:</b>		
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>		
<b>E-pošta:</b>		
<b>Kontakt osoba:</b>		
<b>Tel:</b>		
<b>Fax:</b>		
PONUDA		
<b>Broj ponude:</b>		
<b>Datum ponude:</b>		
<b>Cijena ponude bez PDV-a:</b>		
<b>PDV:</b>		
<b>Cijena ponude s PDV-om:</b>		
<b>Rok valjanosti ponude:</b>	15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda	
<b>Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja:</b>		
	MP	_____ Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Prilog 2. TROŠKOVNIK

<b>TROŠKOVNIK</b>		
<b>Predmet nabave: Servisiranje i održavanje hladne komore</b>		
<b>Naručitelj:</b> Poljoprivredni institut Osijek, Južno predgrađe 17, 31000 Osijek OIB: 03665720049		
<b>Odgovorna osoba:</b> Ravnatelj, prof. dr. sc. Zvonimir Zdunić		
<b>POPUNJAVA PONUDITELJ</b>		
<b>Opis stavke:</b>		
<b>Tehničke specifikacije:</b>	<b>Tehničke karakteristike ponuđenog predmeta nabave</b> <b><u>ISPUNJAVA PONUDITELJ</u></b>	<b>Ocjena DA/NE</b> <b>ISPUNJAVA</b> <b>NARUČITELJ</b>
Kompletni servis hladne komore s kontrolom radnog medija na -20° C		
Servis sustava rekuperatora zraka hladne komore		
Certifikat o ispravnosti		

<b>Predmet nabave</b>	<b>Količina (kom)</b>	<b>Jedinična cijena (bez PDV-a)</b>	<b>Iznos (bez PDV-a)</b>
Servis hladne komore s sustavom rekuperatora zraka i certifikat o ispravnosti	1		
<b>Ukupna cijena ponude (bez PDV-a)</b>			

*Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja (tiskanim slovima):* \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
M.P. *Potpis ovlaštene osobe ponuditelja*